

PAKALPOJUMA LĪGUMS

“Par darba aizsardzības pakalpojuma veikšanu”

Rīgā,
2017.gada 30.martā

VSIA „Latvijas Nacionālā opera un balets”, Reģ.Nr.40103208907, adrese: Aspazijas bulvārī 3, Rīgā, LV-1050, tās valdes priekšsēdētāja Zigmara Liepiņa personā, kas darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā saukts „Pasūtītājs”, no vienas puses, un SIA “Mācību centrs Liepa” (reģ.nr.40003734147, Maskavas iela 58b, Rīgā, LV-1003, Latvijā), tās valdes locekļa Jāņa Danča personā, kas darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā saukta „Izpildītājs”, no otras puses, Pasūtītājs un Izpildītājs kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti par „Pusēm”, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets.

1.1. Saskaņā ar Pasūtītāja prasībām tehniskajā specifikācijā (Līguma pielikums Nr.1), ievērojot iepirkuma „Darba aizsardzības pakalpojums VSIA “Latvijas Nacionālā opera un balets” vajadzībām” / ID Nr. LNO 2017/4 rezultātu, un atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam (Līguma pielikums Nr.2) un finanšu piedāvājumam (Līguma pielikums Nr.3), Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs uzņemas veikt kvalificētu/profesionālu darba aizsardzības pakalpojumu Pasūtītāja labā, kas ietver Pasūtītāja darba vides risku novērtējumu un instrukciju sagatavošanu, ievērojot darbinieku tiesību aizsardzību labākajā veidā (turpmāk tekstā – Pakalpojums).

1.2. Pakalpojums ietver darba vides risku apzināšana un novērtēšana, darba aizsardzības pasākumu plāna izstrāde, darba aizsardzības instrukciju izstrāde, darba vides laboratorisko mērījumu veikšana, kā arī citi Līgumā noteiktie darbi.

1.3. Izpildītājs par sniegto pakalpojumu saņem maksu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

1.4. Pakalpojuma izpildes vieta - Aspazijas bulvāris 3, Rīgā, Pasūtītāja telpās.

2. Izpildītāja pienākumi un tiesības.

2.1. Izpildītājs darbu veic kvalitatīvi un savlaicīgi.

2.2. Izpildītājs informē Pasūtītāju par Pakalpojuma izpildes posmiem un rezultātiem.

2.3. Izpildītājs Līguma izpildē piesaista tikai kvalificētus speciālistus. Izpildītājs veic pakalpojumu piesaistot speciālistus, ievērojot Līguma izpildē iesaistāmo speciālistu sarakstu - Līguma pielikums Nr.4.

2.4. Izpildītājs Pakalpojumu izpilda izmantojot atbilstošas ierīces, kā arī citus resursus – saskaņā ar Pakalpojuma izpildē pielietojamo ierīču sarakstu – Līguma pielikums Nr.5. Laboratorisko mērījumu veikšanai - Izpildītājs izmanto akreditētas laboratorijas pakalpojumu.

2.5. Izpildītājs veic Pakalpojumu saskaņā ar savu piedāvājumu iepirkumā, ievērojot Pakalpojuma sniegšanas posmu aprakstu – Līguma pielikums Nr.6.

2.6. Izpildītājs Pakalpojumu sniedz darbu apjomā, kas aprakstīts Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā un Izpildītāja tehniskajā piedāvājumā – izpildot prasības, kas noteiktas Latvijas Republikas normatīvos tiesību aktos par darba vides risku novērtēšanu un attiecīgas dokumentācijas sagatavošanu.

2.7. Pakalpojumu izpilda - sadarbojoties ar Pakalpojuma izpildi uzraugošo personu, kas noteikta Līguma 3.3.punktā.

2.8. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt, bet Pasūtītājam jāsniedz informācija pieprasītajā apjomā, ja tas saistīts ar Pakalpojuma izpildi atbilstoši Līgumam. Informāciju sagatavo Pasūtītāja Darba aizsardzības speciālists.

2.9. Izpildītājs pakalpojumu veic, izmantojot savus resursus, tajā skaitā zināšanas. Izpildītājam ir līguma priekšmeta izpildei nepieciešamās profesionālās iemaņas un zināšanas.

2.10. Izpildītājs atbild par sava darba organizāciju un tās atbilstību likumam.

2.11. Izpildītājs rīkojas saskaņā ar Līgumu, nepārsniedzot tās tiesības, kas noteiktas Līgumā. Gadījumā, ja Līgumā kādas tiesības nav noteiktas, bet tās nepieciešamas Līguma izpildei – Izpildītājs par to informē Pasūtītāju rakstiski.

2.12. Izpildītājs nosaka savu pilnvaroto pārstāvi – Andris Strazdiņš (tālr. 28794146, e-pasta adrese: andris@mciepa.lv), kurš ir pilnvarots Izpildītāja vārdā risināt ar šī Līguma izpildi saistītos jautājumus – saziņa ar Pasūtītāju, informācijas iesniegšana, pieprasīšana un citi līdzīgi jautājumi. Gadījumā, ja Izpildītājs maina atbildīgo darbinieku, Izpildītājam par to jāpaziņo Pasūtītājam rakstiski vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš.

2.13. Pakalpojuma izpildes termiņš – trīs kalendārie mēneši, skaitot no līguma noslēgšanas dienas.

2.14. Izpildītājs nodod izpildīto darba apjomu, bet Pasūtītājs pārbauda un pieņem to, beidzoties Pakalpojuma izpildes termiņam. Pasūtītājs paraksta aktu par Pakalpojuma jeb darbu kopuma nodošanu un pieņemšanu. Pasūtītājs paraksta aktu piecu darba dienu laikā, skaitot no tā iesniegšanas dienas Pasūtītājam, ja Pakalpojums atbilst Līgumam. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt aktu, ja tas konstatē Pakalpojuma izpildi, kas paveikta neatbilstoši Līgumam. Par minēto Pasūtītājs paziņo Izpildītājam rakstiski, nosūtot pretenziju uz Izpildītāja kontaktpersonas e-pasta adresi.

2.15. Izpildītājs veic Pakalpojumu Pasūtītāja vajadzībām, ja Izpildītājs ir veicis savas profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos tiesību aktus. Apdrošināšanas polises kopija tiek iesniegta Pasūtītājam trīs darba dienu laikā, skaitot no Līguma noslēgšanas dienas.

3. Pasūtītāja tiesības un pienākumi.

3.1. Pasūtītāja pienākums ir sadarboties ar Izpildītāju Līguma izpildes ietvaros – savlaicīgi atbildēt uz jautājumiem, sniegt tā rīcībā esošo informāciju.

3.2. Samaksāt Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem.

3.3. Pasūtītājs nozīmē savu pilnvaroto pārstāvi – Pasūtītāja Darba aizsardzības speciālistu Brigita Daniševska (tālr. 67073823, e-pasta adrese: brigita.danisevska@opera.lv), kura ir pilnvarota Pasūtītāja vārdā risināt visus ar šī Līguma izpildi saistītos jautājumus. Gadījumā, ja Pasūtītājs maina atbildīgo darbinieku, Pasūtītājam par to jāpaziņo Izpildītājam rakstiski vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība.

4.1. Pasūtītājs par atbilstoši Līgumam Izpildītāja sniegtu pakalpojumu samaksā 2700,00 EUR (divi tūkstoši septiņi simti euro) (tā ir summa bez PVN) un pluss PVN 21% 567,00 euro (pieci simti sešdesmit septiņi euro un 00 centi). Ņemot vērā minētās summas, līgumcena ir 3267,00 euro (trīs tūkstoši divi simti sešdesmit septiņi euro un 00 centi) (turpmāk tekstā Līgumcena) ar PVN 21%. Līgumcena noteikta, ievērojot Izpildītāja Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.3) un cenas atšifrējumu - Līguma pielikums Nr.7.

4.2. Pasūtītājs veic Pakalpojuma apmaksu 10 darba dienu laikā pēc Pakalpojuma/darbu kopuma nodošanas Pasūtītājam, ja par to ir Puses parakstījušas aktu. Darba pieņemšana ir Pasūtītāja pienākums, ja darbs veikts kvalitatīvi un vajadzīgajā apjomā, atbilstoši Pasūtītāja prasībām un Darba aizsardzības likumam.

4.3. Pasūtītājs veiks norēķinus ar Izpildītāju saskaņā ar Izpildītāja sagatavotu rēķinu.

4.4. Pasūtītājam rēķinu nosūta elektroniski uz Pasūtītāja adresi - rekini@opera.lv. Pasūtītājs apņemas veikt rēķina apmaksu, izmantojot bezskaidras naudas norēķinus ar bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu. Maksājums tiek uzskatīts par izdarītu tajā brīdī, kad paredzētais maksājums pilnā apmērā ir ieskaitīts Izpildītāja norēķinu kontā.

5. Līguma termiņš.

Līgums stājas spēkā 30.03.2017. un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei.

6. Atbildība, strīdu izskatīšana.

6.1. Ja kāda no Pusēm neizpilda daļēji vai pilnībā savas šajā Līgumā paredzētās saistības, tā atlīdzina otrai Pusei visus šādas saistību neizpildes vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā radušos zaudējumus.

6.2. Puses nav atbildīgas un Puses apņemas viena otrai neizvirzīt pretenzijas par šī Līguma neizpildi un tā neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarītajiem zaudējumiem, ja - Līgumu neizpildīja apstākļu dēļ, kurus nevarēja paredzēt un/vai novērst, t.i., nepārvaramas varas apstākļu rezultātā - dabas stihijas, ugunsgrēks, streiki, karš, militārās operācijas, izmaiņas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumi, kuru rezultātā Līguma izpilde kļuvusi neiespējama.

6.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu, Puses nekavējoties informē viena otru par šādu apstākļu iestāšanos un veic visus nepieciešamos pasākumus, lai nepieļautu Pusēm zaudējumu rašanos, izpildot šo Līgumu. Šādu apstākļu iestāšanās gadījumā šī Līguma darbības laiks pagarinās par termiņu, kuru Puses nosaka atsevišķi rakstveidā vienojoties.

6.4. Par maksājuma termiņa neievērošanu (kavējumu), Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētās apmaksas summas par katru nokavēto dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no pienākuma norēķināties par Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, kā arī nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzināšanu.

6.5. Ja Pasūtītājs konstatē Līgumā noteiktā Pakalpojuma izpildes termiņa kavējumu vai pakalpojuma neatbilstību Līguma noteikumiem – Pasūtītājs divu darba dienu laikā nosūta pretenziju Izpildītājam. Pretenzija ietver pretenzijas izskatīšanas un Līguma pārkāpuma novēršanas laiku – bez kavēšanās, bet ne ilgāk kā piecas darba dienas, skaitot no pretenzijas nosūtīšanas dienas Izpildītājam uz tā kontaktpersonas e-pasta adresi. Izpildītājam nenovērsot termiņa kavējumu vai darba neatbilstību Līgumam, Pasūtītājs var vienpusēji Līgumu lauzt (paziņojot par Līguma laušanu Izpildītājam 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš). Šajā gadījumā, par vienpusēju Līguma laušanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.

6.6. Puses apņemas darīt visu iespējamo, lai visus strīdus, kas izriet no šī Līguma, tā izpildes vai laušanas, atrisinātu pārrunu ceļā. Ja pārrunu rezultātā vienošanās netiek panākta, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas tiesā.

7. Citi noteikumi.

7.1. Grozījumi un papildinājumi Līgumā veicami, Pusēm iepriekš vienojoties. Šādi Līguma grozījumi un papildinājumi ir noformējami rakstveidā kā Līguma pielikumi, un pēc to abpusējas parakstīšanas kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu.

7.2. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo šī Līguma nosacījumu spēkā esamību.

7.3. Jautājums, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.4. Katra Puse nekavējoties rakstiski ziņo otrai Pusei par savu bankas un reģistrācijas rekvizītu, un juridiskās vai biroja adrese maiņu.

7.5. Ar šā Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz šo Līgumu, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē spēku.

7.6. Puses likvidācijas vai reorganizācijas gadījumā Līgums ir saistošs tās tiesību pārņēmējiem.

7.7. Līgums (un tā pielikumi) sagatavots uz 4 (četrām) lapām, latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, kā arī glabājas pa 1 (vienam) eksemplāram pie katras no Pusēm.

7.8. Līguma pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:

- tehniskā specifikācija uz trīs lapām - Līguma pielikums Nr.1;
- tehniskais piedāvājums uz trīs lapām - Līguma pielikums Nr.2;
- finanšu piedāvājums uz vienas lapas - Līguma pielikums Nr.3;
- Līguma izpildē iesaistāmo speciālistu sarakstu uz vienas lapas - Līguma pielikums Nr.4;
- Pakalpojuma izpildē pielietojamo ierīču sarakstu uz vienas lapas – Līguma pielikums Nr.5;
- Pakalpojuma sniegšanas posmu aprakstu uz vienas lapas – Līguma pielikums Nr.6;
- Cenas atšifrējums uz vienas lapas - Līguma pielikums Nr.7.

Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs:

VSIA "Latvijas Nacionālā opera un balets"

Reģ.Nr.40103208907

Aspazijas bulvāris 3, Rīga, LV-1050

Valsts Kase, TREL LV22XXX

IBAN: LV19TREL9220500000000

Zigmars Liepiņš

Valdes priekšsēdētājs

Izpildītājs:

SIA "Mācību centrs Liepa"

Reģ.Nr. 40003734147

Maskavas iela 58b, Rīga, LV-1003

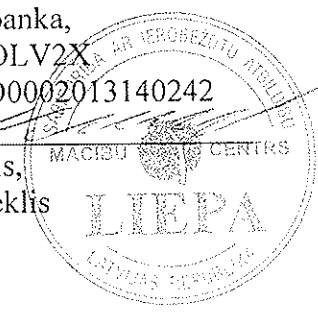
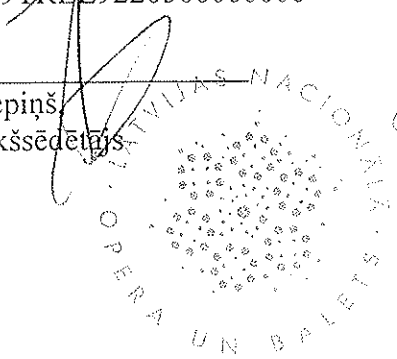
A/S DNB banka,

kods: RIKOLV2X

LV16RIKO0002013140242

Jānis Dancis,

Valdes loceklis



Nolikuma pielikums Nr.1
 iepirkumam „Darba aizsardzības pakalpojums
 VSIA “Latvijas Nacionālā opera un balets” vajadzībām”,
 identifikācijas Nr. LNO 2017/4

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
„Darba aizsardzības pakalpojums VSIA “Latvijas Nacionālā opera un balets”
vajadzībām”

Iepirkuma identifikācijas Nr. LNO 2017/4

Iepirkuma priekšmets, tā saturs	
<p>Darba aizsardzības pakalpojums VSIA “Latvijas Nacionālā opera un balets” vajadzībām”, kas ietver sekojošas darba pozīcijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - darba vides risku novērtēšana; - darba aizsardzības pasākumu plāna izstrāde, lai novērstu vai samazinātu darba vides riskus līdz pieļaujamam līmenim; - darba aizsardzības instrukciju izstrāde - darba vietām, kas norādītas tehniskajā specifikācijā; - darba vides laboratoriskie mērījumi ar atbilstošu aparatūru (tai skaitā trokšņa mērījumi – orķestra bedrē un mikroklimate – skatuve). 	
<p>Darba vietas/struktūras, kas pakļaujas darba vides risku novērtēšanai.</p>	
<p>Administratīvais personāls:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saimnieciskā nodrošinājuma, ugunsdrošības un apsardzes daļa <ol style="list-style-type: none"> a) caurlaižu dežurants, b) ugunsdrošības un apsardzes darbinieki. 2. Apkopes daļa /apkopējas <ol style="list-style-type: none"> a) logu mazgātājs/ darbs augstumā. 3. Inženiertehniskās komunikāciju daļa <ol style="list-style-type: none"> a) santehniķis, b) signālsistēmu tehniķis /darbs augstumā, c) ventilācijas un siltumtehnikas iekārtu operators/ dežūras daļa 4. Atslēdznieks: <ol style="list-style-type: none"> a) metālapstrādātājs b) remontstrādnieks c) frēzētājs d) virpotājs C) galdnieks 5. Elektrotehniskā daļa. 	

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 6. Inženiertehniskā daļa. <ol style="list-style-type: none"> a) skatuves mehānismu mehāniķis /darbs augstumā. 7. Skaņu nodrošināšanas daļa. 8. Video nodrošināšanas daļa. 9. Transporta daļa/automobiļa vadītājs. 10. Apavu izgatavošanas un remonta daļa. 11. Sieviešu kostīmu šūšanas, remonta un apdares daļa. 12. Vīriešu kostīmu šūšanas, remonta un apdares daļa. 13. Apgaismošanas daļa /darbs augstumā. 14. Rekvizītu sagatavošanas daļa /darbs augstumā un smagumi. 15. Dekorāciju mehāniskā transporta un montāžas daļa. Skatuves meistars – darbs augstumā, smagumu pārvietošana ar rokām, dekorāciju uzbūve, nobūvē. 16. Butaforiju izgatavošanas un remonta daļa, krāsas, līmes, lodēšana. 17. Sieviešu kostīmu uzglabāšanas un ģērbšanas daļa. 18. Vīriešu kostīmu uzglabāšanas un ģērbšanas daļa <ol style="list-style-type: none"> a) ģērbēja, veļas mazgātāja , smagumi. 19. Frizieru- grimētāju daļa. 20. Dekorāciju izgatavošanas un remonta daļa/krāsas, līmes. 21. Butaforiju izgatavošanas un remonta daļa. 22. Baleta trupa /fiziski smags darbs, traumatisks. 23. Baleta zāle. 24. Baleta koncertmeistari. 25. Masiere. 26. Operas koris. 27. Kora zāle. 28. Operas solisti. 29. Orķestris /orķestra bedre. 30. Diriģents. 31. Suflieris. 32. Krāsotava / materiālu krāsošana, gludināšana. 33. Uzņēmuma administrācijas darbinieki (biroja darbs). | |
|--|--|

INSTRUKCIJAS JĀIZSTRĀDĀ IEPRIEKŠ
MINĒTAJĀM 33 DARBA
VIETĀM/STRUKTŪRĀM.
IEVADINSTRUKCIJA JAUNAJĀM DARBA
VIETĀM:

1. Šuvējām
2. Kurpniekiem
3. Veļas mazgātājam
4. Butaforiju izgatavošanas un remonta
daļa/krāsas, limes.