

IEPIRKUMA LĪGUMS

Par drukas darbiem LNOB vajadzībām

2018.gada 16.jūlijā
Rīgā

VSIA „Latvijas Nacionālā opera un balets”, Reģ.Nr.: 40103208907, adrese: Aspazijas bulvārī 3, Rīgā, LV-1050, tās valdes locekles Ineses Eglītes personā, kura rīkojas, pamatojoties uz 2018.gada 13.jūnija valdes lēmumu Nr.1.01.-3-18/13, turpmāk tekstā saukts „**Pasūtītājs**”, no vienas puses,
un **SIA “Green Print”**, Reģ.Nr.: 40003918021, adrese: Andrejostas iela 17, Rīgā, LV-1045, tās valdes priekšsēdētāja Kārļa Spādes personā, kurš darbojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā saukts „**Izpildītājs**”, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti par „Pusēm”, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

1. Līguma priekšmets.

- 1.1. Saskaņā ar Pasūtītāja vajadzību/prasībām un iepirkuma „Drukas darbi LNOB vajadzībām” (1. daļa – mazformāta drukas darbi, digitālā druka saskaņā ar tehnisko specifikāciju), ID Nr. LNO 2018/10, rezultātiem, atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.1) un finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.2), Pasūtītājs veic pasūtījumus, bet Izpildītājs par samaksu izpilda pasūtījumus - drukas darbus, turpmāk tekstā „Pakalpojums”.
- 1.2. Pasūtītājs veic ikreizējus pasūtījumus saskaņā ar tā vajadzību, nosūtot uz Izpildītāja atbildīgā darbinieka e-pasta adresi drukas darbu pieprasījumu – turpmāk tekstā Pasūtījums. Pasūtījums ietver arī informāciju par nepieciešamo pakalpojuma izpildes termiņu un piegādes vietu.
- 1.3. Drukas darbu piegāde tiek fiksēta, Pasūtītājam parakstot preču pavadzīmi – rēķinu (kurā ietverta informācija par drukas darbiem un cenu). Pakalpojums ir izpildīts atbilstoši Līgumam, ja Pasūtītājs nav izteicis pretenzijas par izpildīto Pakalpojumu, tā atbilstību Līgumam un tā pielikumiem.

2. Izpildītāja pienākumi un tiesības.

- 2.1. Izpildītājs garantē Pakalpojuma savlaicīgu izpildi un Pakalpojuma izpildi augstā kvalitātē.
- 2.2. Izpildītājam ir zināmi visi tie apstākļi, kas varētu būt būtiski un/vai nepieciešami, lai Izpildītājs varētu pildīt savas ar šo Līgumu noteiktās līgumattiecības ar Pasūtītāju.
- 2.3. Izpildītājs izpilda ikreizējos pasūtījumus, ņemot vērā Pasūtītāja darba grafiku/vajadzību.
- 2.4. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu, izmantojot speciālas iekārtas, mehānismus un piesaistot kvalificētus darbiniekus.
- 2.5. Izpildītājs apņemas piegādāt un izkraut drukas darbus Pasūtītāja telpās, Aspazijas bulvārī 3, Rīgā, Pasūtītāja atbildīgā darbinieka noteiktā laikā un vietā.
- 2.6. Izpildītājs apņemas sniegt pārskatus par veiktajiem Pakalpojumiem, ja Pasūtītājs tos pieprasa.
- 2.7. Izpildītājs atbild par sekām, kas radītas, Izpildītājam nekvalitatīvi pildot Pakalpojumu.

- 2.8. Izpildītāja atbildīgais darbinieks tiek noteikts: Izpildītāja Pārdošanas daļas vadītāja Natālija Trokša (tālr. 67186166 un 29779279, e-pasts: natalija@greenprint.lv), kura ir pilnvarota Izpildītāja vārdā risināt visus ar šī Līguma izpildi saistītos jautājumus. Gadījumā, ja Izpildītājs maina atbildīgo darbinieku, Izpildītājam par to jāpaziņo Pasūtītājam rakstiski vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš.
- 2.9. Izpildītājam nav tiesības Līguma darbības laikā paaugstināt Finanšu piedāvājumā (Pielikums Nr.2) uzrādītos izcenojumus, izņemot Publiskā iepirkuma likumā noteiktajā kārtībā.

3. Pasūtītāja pienākumi un tiesības.

- 3.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt par atbilstoši Līgumam izpildītu Pakalpojumu.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas sniegt Izpildītājam visu Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 3.3. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītājam piekļuvi drukas darbu piegādes vietai.
- 3.4. Kā Pasūtītāja atbildīgais darbinieks tiek noteikta LNOB reklāmas un iespieddarbu projektu vadītāja Sanita Duka (tālr.67073800, e-pasts: sanita.duka@opera.lv), kura ir pilnvarota Pasūtītāja vārdā risināt visus ar šī Līguma izpildi saistītos jautājumus, kā arī tiesību aktu un Līguma neievērošanas gadījumā nepieņemt Pakalpojumu līdz trūkumu novēršanai. Gadījumā, ja Pasūtītājs maina atbildīgo darbinieku, Izpildītājam par to jāpaziņo Izpildītājam rakstiski vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš.
- 3.5. Pasūtītājam ir tiesības izmantot arī citus drukas pakalpojumus, kuri nav minēti Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā.

4. Līguma summa, norēķinu kārtība.

- 4.1. Pakalpojuma cena drukas darbu vienībām tiek noteikta atbilstoši Izpildītāja Finanšu piedāvājumam (Pielikumu Nr.2) un saskaņā ar Pasūtītāja ikreizējiem pasūtījumiem. Pievienotās vērtības nodoklis tiek samaksāts, ņemot vērā rēķinā norādīto Pasūtījuma summu, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 4.2. Pasūtītājs veic Pakalpojuma apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Drukas darbu pieņemšanas (Pasūtītājs pārbauda un pieņem precī, paraksta preču pavadzīmi – rēķinu) dienas, pārskaitot rēķinā norādīto summu jeb maksu par izpildīto Pakalpojumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.
- 4.3. Maksājums tiek uzskatīts par izdarītu tajā brīdī, kad paredzētais maksājums pilnā apmērā ir ieskaitīts Izpildītāja norēķinu kontā.
- 4.4. Izpildītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto darba dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no pienākuma norēķināties par Izpildītāja veiktajiem un piegādātajiem drukas darbiem un pārējo ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildes.
- 4.5. Ja Izpildītājs neizpilda pasūtījumu termiņā, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā Pasūtījuma summas par katru nokavēto darba dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līgumā noteikto saistību izpildes.
- 4.6. Ja Izpildītājs pakalpojuma (veiktā pasūtījuma - drukas darbu nodošanu) izpildi kavē ilgāk par 10 darba dienām (un kavējums nav radies Pasūtītāja vainas dēļ), tad Pasūtītājs var lauzt līgumu vienpusējā kārtā - brīdinot par to otru pusi 10 kalendārās dienas iepriekš. Ja līgums tiek izbeigts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Izpildītājs

maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no summas 6072 EUR (Līguma 7.1.punktā noteiktā summa).

5. Pretenzijas.

- 5.1. Pretenzijas par nekvalitatīvi veiktu Pakalpojumu - Pasūtītājs var izteikt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtījuma saņemšanas. Gadījumā, ja Pakalpojumam pastāv slēpti defekti, tad pretenzijas izteikšanas laiks ir 5 (piecu) darba dienu laikā no slēpta defekta konstatēšanas brīža.
- 5.2. Pakalpojums, kuram konstatēti slēpti defekti, tiek atdots Izpildītājam. Izpildītājam ir pienākums konstatētos defektus novērst, Pusēm vienojoties par konkrētiem Pakalpojuma izpildes laikiem. Nenovēršanas gadījumā, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam radušos zaudējumus.
- 5.3. Pretenzijas, kas saistītas ar Līguma saistību izpildi, Pusēm jāizskata ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.

6. Līguma grozījumi.

- 6.1. Visas izmaiņas Līgumā veicamas, Pusēm iepriekš vienojoties.
- 6.2. Līguma grozījumi un papildinājumi ir noformējami rakstveidā kā Līguma pielikumi.

7. Līguma termiņš.

- 7.1. Līgums stājas spēkā **no 16.07.2018.** un ir spēkā **līdz 15.07.2020.** Gadījumā, ja Izpildītāja sniegto Pakalpojumu kopējā vērtība, kuras summu veido visu Pakalpojuma partiju, kuras Pasūtītājs ir pasūtījis un iegādājies no Izpildītāja šī Līguma darbības laikā, sasummētā vērtība, saskaņā ar šī Līguma 1.1. punktā minēto iepirkumu, sasniedz summu **6072 EUR**, neieskaitot PVN, ātrāk nekā šajā Līguma punktā noteikts, Līgums tiek izbeigts līdz ar noteiktās summas sasniegšanu un abu līgumslēdzēju Pušu savstarpējo saistību pilnīgu izpildi. Pasūtītājam nav pienākums pasūtījumus veikt apjomā, lai sasniegtu iepriekš minēto summu. Pasūtītājs veic pasūtījumu, ievērojot savu vajadzību.
- 7.2. Izpildītājam ir tiesības izbeigt Līgumu tikai gadījumā, ja Pasūtītājs nepilda Līguma saistības, Pasūtītāju rakstiski brīdinot 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 7.3. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo šī Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 7.4. Gadījumā, ja šī Līguma darbības laikā stājas spēkā grozījumi tiesiskajos, normatīvajos aktos, kas padara kādu no Līguma saistībām par neiespējamām vai izmaina kādai no Pusēm pienākumu izpildes nosacījumus, Puses, atsevišķi vienojoties, lemj par tālāko Līguma saistību izpildi.
- 7.5. Līguma pirmstermiņa izbeigšana ir iespējama pēc Pušu rakstiskas vienošanās.

8. Nepārvarama vara.

- 8.1. Puses viena otrai neizvirzīs pretenzijas gadījumā, ja Līgumu nav bijis iespējams izpildīt tādu apstākļu dēļ, kurus nav bijis iespējams paredzēt un/vai novērst, t.i., nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, pie kuriem pieskaitāmas, bet ne tikai, dabas stihijas, ugunsgrēks, karš, militārās operācijas vai valsts institūciju lēmumi, kuru rezultātā Līguma izpilde kļuvusi neiespējama.
- 8.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu, Puses nekavējoties informē viena otru par šādu apstākļu iestāšanos un

veic visus nepieciešamos pasākumus, lai nepieļautu Pusēm zaudējumu rašanos, izpildot šo Līgumu.

- 8.3. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šī Līguma darbības laiks pagarinās par termiņu, kuru Puses nosaka atsevišķi rakstveidā vienojoties.

9. Citi noteikumi.

- 9.1. Puses apņemas godprātīgi pildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības.
- 9.2. Strīdus, kas var rasties šī Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Katra Puse nekavējoties rakstiski ziņo otrai Pusei par savu bankas un reģistrācijas rekvizītu un juridiskās vai biroja adrese maiņu.
- 9.5. Puses likvidācijas vai reorganizācijas gadījumā Līgums ir saistošs tās tiesību pārņēmējiem.
- 9.6. Ar šā Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz šo Līgumu, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē spēku.
- 9.7. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām, 2 (divos) eksemplāros, no kuriem 1 (viens) atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
- 9.8. Līguma pielikumi:
Pielikums Nr.1 – Tehniskais piedāvājums uz 3 lapām.
Pielikums Nr.2 – Finanšu piedāvājums uz 4 lapām.

10. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs:

VSIA "Latvijas Nacionālā opera un balets"

Reģ.Nr.40103208907

Aspazijas bulvāris 3, Rīga, LV-1050

Valsts Kase, TREL LV22

IBAN: LV19TREL9220500000000

Izpildītājs:

SIA "Green Print"

Reģ.Nr.40003918021

Andrejostas iela 17, Rīgā, LV 1045

Banka: AS "Swedbanka"

Konts: LV39HABA0551016606976

valdes locekle Inese Eglīte

valdes priekšsēdētājs Kārlis Spāde

