

16.11.2015

UZŅĒMUMA LĪGUMS

*„Ugunsdzēsības sistēmas daļēja rekonstrukcija ēkā – Latvijas Nacionālā opera,
Aspazijas bulvārī 3, Rīgā – saskaņā ar tehnisko projektu”*

Rīgā, 2015.gada 16.novembrī

VSIA „Latvijas Nacionālā opera un balets”, Reģ.Nr.40103208907, adrese: Aspazijas bulvārī 3, Rīgā, LV-1050, tās valdes priekšsēdētāja Zigmara Liepiņa personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses,

un **SIA “US&L”,** Reģ.Nr.40003263457, adrese: Jūrmalas gatve 106, Rīga, LV-1029, tās valdes priekšsēdētājas Jūlijas Filipovas personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā - **Uzņēmējs**, no otras puses, Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā turpmāk saukti „Puses”, noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets.

1.1. Saskaņā ar Pasūtītāja prasībām un pamatojoties uz Iepirkuma „*Ugunsdzēsības sistēmas rekonstrukcija ēkā – Latvijas Nacionālā opera, Aspazijas bulvārī 3, Rīgā –*, id Nr.LNO 2015/161 (CPV kods: 45000000-7) rezultātiem, atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajai specifikācijai (*Pielikums Nr.1*) un Tehniskajam projektam (Projektētājs SIA “SPRINKLER SERVICE”, Nr.15-P/15 “Latvijas Nacionālā opera ugunsdzēsības sistēmas daļēja rekonstrukcija), kā arī Uzņēmēja iesniegtajam Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam (*Pielikums Nr.2*), Pasūtītājs uzdod, un Uzņēmējs apņemas veikt Darbus, turpmāk tekstā “Darbi”, Pasūtītāja objektā – Aspazijas bulvārī 3, Rīgā, turpmāk tekstā “Objekts”.

1.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu Uzņēmējam par atbilstoši šī Līguma noteikumiem veiktajiem Darbiem, šajā Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā. Līgumā noteiktā cena par Uzņēmēja veiktajiem Darbiem nav grozāma. Ja Līguma izpildes laikā tiek atklāti iepriekš neparedzami darbi - konstatēto faktu, papildus darbu nepieciešamību Izvērtē Pasūtītājs, pieaicinot ekspertus. Minētajā gadījumā Līguma grozījumi veicami tikai pamatotos, izņēmuma gadījumos, ievērojot Publisko iepirkumu likumu.

1.3. Uzņēmēja veikto Darbu izpilde tiek konstatēta, sastādot attiecīgu Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, ko paraksta abu Pušu pilnvarotie pārstāvji, un ko pievieno Līguma Pielikumā kā neatņemamu tā sastāvdaļu. Ja Darbu nodošana ir saistīta ar to saskaņošanu ar Valsts iestādēm, tad Uzņēmējs to veic ar saviem resursiem.

1.4. Līguma 1.1.punktā noteiktais – atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam Tehniskajam piedāvājumam un Finanšu piedāvājumam (*Pielikums Nr.2*) – tai skaitā ietver sekojošu Uzņēmēja iesniegto dokumentu (kas iesniegti Iepirkuma ietvaros) pievienošanu Līgumam, kā arī to izpildi – Darbu izpildes grafiks uz vienas lapas (kopija), Piedāvātais personāla sastāvs uz trīs lapām (kopija), 09.11.2015. apliecinājums Nr.166/15 uz vienas lapas.

2. Uzņēmēja tiesības un pienākumi.

2.1. Uzņēmējs apņemas izpildīt visu Līgumā noteikto Darbu apjomu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un kvalificētu darbaspēku, saskaņā ar Iepirkuma nolikuma noteikumiem, Uzņēmēja piedāvājumu par piesaistāmiem speciālistiem Iepirkuma priekšmeta izpildē, t.sk. darba drošības koordinētāju, atbildīgo par ugunsdrošību, Darbu vadītāju, iesaistīto tehnisko personālu. Visiem Darbos iesaistītiem speciālistiem jābūt atbilstoši izglītībai, sertifikātiem un licencēm, ievērojot normatīvajos tiesību aktos noteikto regulējumu. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību - organizējot un veicot darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Darbu izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem, kā arī par Darbu nodošanu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.

Sepcenis
17.11.2015
Uzņēmēja E. Kivlenieks

[Handwritten signature]

- 2.2. Uzņēmējs nodrošina, ka šajā Līgumā paredzētie Darbi tiek veikti attiecīgajā jomā sertificēta speciālista vadībā. Sertificētu speciālistu maiņu Uzņēmējam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju.
- 2.3. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt visu Darbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, kā arī nodrošināt pareizu un kvalitatīvu būvizstrādājumu glabāšanu un izmantošanu Darbu procesā. Darbu veikšanai Uzņēmējs apņemas izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par visiem materiāliem līdz Objekta nodošanai atpakaļ Pasūtītājam Līguma 4.12.punktā noteiktajā kārtībā.
- 2.4. Par tādu Darbu izpildi, kurus veicot, Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem - Uzņēmējs atlīdzību nesaņem, kā arī veic neatbilstību un trūkumu novēršanu Objektā uz sava rēķina. Uzņēmējam nav tiesības pieprasīt Līguma 4.2.punktā noteiktā termiņa pagarinājumu.
- 2.5. Parakstot šo Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka ir rūpīgi iepazinies ar Līguma noteikumiem, tā Pielikumiem, faktisko situāciju Objektā. Uzņēmējam ir zināmi visi tie apstākļi un - ir visa nepieciešamā informācija, resursi Darbu izpildei.
- 2.6. Veicot Darbus, Uzņēmējs apņemas nodrošināt darba drošības pasākumus Objektā atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Kā arī apņemas ievērot Latvijas Republikā spēkā esošās būvniecības normas, noteikumus un normatīvos aktus. Veicot Darbus, Uzņēmējs garantē tikai Darbos iesaistītā kvalificētā personāla atrašanos Objektā (tas neattiecas uz Pasūtītāja personālu, kas uzrauga Darbu izpildes procesu no Pasūtītāja puses).
- 2.7. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu, darba aizsardzības pasākumu veikšanu. Uzņēmējs nodrošina, ka Objektā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā.
- 2.8. Uzņēmējs uzņemas atbildību par jebkuru risku, kas var rasties Darbu veikšanas laikā (nelaimes gadījumi, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana Pasūtītājam, kā arī trešajām personām u.c.). Uzņēmējs atbild par visiem zaudējumiem, t.sk. Pasūtītāja mantas bojāšanu, kas nodarīti Uzņēmēja vainas dēļ.
- 2.9. Uzņēmējs apņemas saskaņot ar Pasūtītāja pilnvaroto personu darbus, kas saistīti ar pastiprinātu troksni vai kā savādāk traucējošus Pasūtītāja pamatdarbībai – operas un baleta izrādēm, ja tādas notiek Pasūtītāja telpās.
- 2.10. Pēc Objekta nodošanas Uzņēmējam Darbu izpildei, Pusēm par to parakstot Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu, Uzņēmējam ir pienākums uzraudzīt, apsargāt un glabāt Objektā esošos būvizstrādājumus (t.sk. materiāli un iekārtas).
- 2.11. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt Pasūtītāja pilnvarotajiem pārstāvjiem, un atbildīgo institūciju pārstāvjiem brīvu pieeju Objektam, kur notiek Darbi. Uzņēmējam ir pienākums sniegt nepieciešamo palīdzību Pasūtītāja pārstāvim viņa pienākumu pildīšanai. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja pārstāvis uzraudzīs Uzņēmēja veiktos Darbus un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Darbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka Pasūtītāja pārstāvis pārbaudes veiks, pēc iespējas netraucējot Uzņēmēja darbu. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja pārstāvis var dot norādījumus Uzņēmējam, meklēt un atklāt defektus vai trūkumus, un pārbaudīt jebkuru darbu, kurā, pēc Pasūtītāja pārstāvja ieskatiem, varētu būt defekti un/vai trūkumi. Uzņēmējs apņemas ievērot visus Līguma 3.4.punktā minēto Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju iebildumus un aizrādījumus un novērst šo personu norādītos defektus un/vai trūkumus to norādītajā termiņā, ja šie defekti un/vai trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Līgumu.
- 2.12. Uzņēmējam, saņemot norādījumus no Līguma 3.4.punktā noteiktajiem Pasūtītāja pārstāvjiem, ir tiesības uzskatīt, ka tas rīkojas Pasūtītāja vārdā pilnvaras ietvaros, tomēr tas neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, ja norādījumi ir pretrunā ar Līgumu, Tehnisko specifikāciju vai normatīvajiem aktiem. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par šādiem norādījumiem.



- 2.13. Uzņēmējam ir pienākums, klāt esot Uzņēmēja pārstāvim, nodrošināt Pasūtītāja personālam, kas saistīts ar Operas darbības nodrošināšanu, piekļuvi Objektam, Pasūtītājam savlaicīgi pirms tam informējot Uzņēmēju.
- 2.14. Uzņēmējam ir pienākums rakstiski informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt citas iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sastādīšanas, ja normatīvajos aktos nav noteikts īsāks termiņš.
- 2.15. Darbu veikšanas ietvaros Uzņēmējs apņemas saskaņot ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi darba organizācijas jautājumus, kā arī ņemt vērā, ievērot Pasūtītāja pilnvarotās personas norādījumus.
- 2.16. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt rakstisku atskaiti par Darbu norises gaitu, rezultātiem un darbu izpildes termiņa ievērošanu.
- 2.17. Uzņēmējs ir atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
- 2.18. Līgumcēnā ietilpst un Uzņēmējs no saviem līdzekļiem apmaksā Darbu veikšanai nepieciešamos ūdensapgādes, kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes, būvgružu izvešanas un citus pakalpojumus Objektā.
- 2.19. Uzņēmējs apņemas pirms Darbu veikšanas uzsākšanas Objektā iesniegt Pasūtītājam Darbu visu risku apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot oriģinālus, savas profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai konkrētajā Objektā.
- 2.20. Uzņēmējam ir pienākums savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju par apstākļiem, kas atklājušies Darbu veikšanas procesā un var radīt šķēršļus turpmākai Darba kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei, kā arī par to, ja Darbu sniegšanas gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu.
- 2.21. Uzņēmējs nodrošina tīrību, kārtību Objektā un visā ar Darbu veikšanu saistītajā teritorijā, kā arī veic visas nepieciešamās darbības, lai novērstu Objektam blakus esošo telpu piegružošanu ar putekļiem vai citiem materiāliem, kas radušies Darbu veikšanas rezultātā. Uzņēmējam pastāvīgi jāaizvāc no Objekta Darbu izpildes rezultātā radušies gruži un netīrumi. Ja Uzņēmējs šo pienākumu neveic pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma, Pasūtītājam ir tiesības organizēt gružu aizvākšanu pašam vai uzdot to darīt trešajām personām, proporcionāli samazinot Līguma 5.1.punktā noteikto Darbu veikšanas cenu.
- 2.22. Uzņēmējs nav tiesīgs nodot šajā Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un/ vai saistības trešajām personām bez Pasūtītāja iepriekšējas, rakstiskas piekrišanas.
- 2.23. Uzņēmējs nozīmē savu pilnvaroto pārstāvi – **Aleksandrs Lastovskis (tālr.: +371 20218928, e-pasts: usl@usl.lv)**, kurš ir pilnvarots Uzņēmēja vārdā risināt visus ar šī Līguma izpildi saistītos jautājumus, organizēt Līguma izpildes gaitu, pilnībā pārzina Objektu, un Līguma noteikumus. Pilnvarotajam pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Uzņēmēju un Pasūtītāju, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (aktu, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas) nodošanu/pieņemšanu, nodrošināt izpildīto Darbu nodošanu, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi. Gadījumā, ja Uzņēmējs šī Līguma darbības laikā maina no savas puses atbildīgo darbinieku, Uzņēmējam par to jāpaziņo Pasūtītājam rakstiski vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.
- 2.24. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma saskaņā ar Līguma 8.3.punktā noteikto. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Pasūtītāja Līguma 7.3.punktā norādīto līgumsodu.



2.25. Visa informācija, kas saistīta ar šī Līguma izpildi, ir konfidenciāla, un Uzņēmējs apņemas to neizpaust trešajām personām, izņemot gadījumu, ja informācijas atklāšana noteikta Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

3. Pasūtītāja tiesības un pienākumi.

3.1. Par Līgumā paredzēto Darbu kvalitatīvu un normatīvo aktu prasībām atbilstošu izpildi, Pasūtītājs apņemas samaksāt Uzņēmējam Līgumcenu, Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā ar bezskaidras naudas norēķinu uz Uzņēmēja rēķinos norādītajā norēķinu kontā.

3.2. Uzņēmējam ir pienākums pieprasīt un saņemt par saviem līdzekļiem visas nepieciešamās atļaujas Darbu veikšanai, t.sk. reģistrēt saņemtās atļaujas iestādēs un kapitālsabiedrībās, ja to paredz LR normatīvie akti.

3.3. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmējam brīvu un pieejamu Darbu izpildes vietu Objektā.

3.4. Pasūtītājs nozīmēt Objektā savus pilnvaroto pārstāvi - Andris Paupe, personas kods: 200858-11820, mob.tel.:+371 29385958, e-pasta adrese: andris.paupe@opera.lv, kurš pārbauda Darbu veikšanu un veic Darbu uzraudzību un kontroli, neiejaucoties Uzņēmēja operatīvi saimnieciskajā darbībā. Minētā Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus, un tām ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Uzņēmēju, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju un paskaidrojumus par Darbu norises gaitu, termiņa ievērošanu, problēmām, kas Uzņēmējam radušās Darbu veikšanas laikā, kā arī jebkādas citas atskaites un paskaidrojumus, kas pēc Pasūtītāja ieskata ir nepieciešami saistībā ar Uzņēmēja šajā Līgumā paredzēto Darbu veikšanu, sniegt informāciju Uzņēmējam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/pieņemšanu, nodrošināt izpildīto Darbu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Darbu izpildi, normatīvo aktu un/vai Līguma neievērošanas gadījumā apturēt Darbu izpildi līdz trūkumu un/vai nepilnību novēršanai un pilnīgai to realizēšanai, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi. Pilnvarotās personas nav pilnvarotas izdarīt grozījumus un/vai papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Darbu izpildes termiņus vai apjomus. Gadījumā, ja Pasūtītājs šī Līguma darbības laikā no savas puses maina pilnvaroto pārstāvi, kas veic Līgumā minēto Darbu uzraudzību, Pasūtītājam par to jāpaziņo Uzņēmējam rakstiski vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.

3.5. Pasūtītāja pārstāvis jebkurā laikā var sniegt Uzņēmējam norādījumus, kas var būt nepieciešami Darbu izpildei vai defektu un/vai neatbilstību novēršanai saskaņā ar Līgumu.

3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkuru izpildīto Darbu ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Uzņēmējam izskatīšanai. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti defekti un/vai trūkumi, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ (šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs).

3.7. Pirms Darbu uzsākšanas Pasūtītājs Darbu veikšanas vietā nodrošina elektrības padevi, ja Uzņēmējs ir izteicis tādu vajadzību. Par minēto Līguma puses sastāda un paraksta atsevišķu vienošanos, kurā puses paredz elektrības uzskaites, rēķinu iesniegšanas un apmaksas kārtību.

3.8. Pasūtītājs apņemas nodrošināt un iepazīstināt Uzņēmēju ar Darbu veikšanai nepieciešamo informāciju, ko varētu uzskatīt par būtisku un/vai nepieciešamu, lai Uzņēmējs varētu veikt ar šo Līgumu uzņemtās saistības.

3.9. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi informēt Uzņēmēju par iemesliem, kas, iespējams, var traucēt Uzņēmējam veikt Darbu veikšanu.

3.10. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja tehniku, materiāliem u.c. resursiem, kas atrodas Objektā Darbu veikšanas laikā, kā arī par Uzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā radīto kaitējumu.

3.11. Pasūtītājs apņemas pieņemt no Uzņēmēja Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā izpildītos Darbus.

3.12. Ja Uzņēmēja veikto Darbu kvalitāte uz nodošanas brīdi neatbilst šī Līguma noteikumiem vai konstatēta būtiska atkāpe no normām, Pasūtītājam ir tiesības neveikt pēcapmaksu un nepieņemt darbus līdz šo trūkumu novēršanai par Uzņēmēja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā.

3.13. Ja Uzņēmējs nespēj Darbus veikt šajā Līgumā noteiktajā termiņā vai arī Darbu pabeigšanu kavē ilgāk kā 3 (trīs) kalendārās dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt papildus darbaspēka piesaistīšanu Darbu veikšanai - nepalielinot Līguma 5.1.punktā noteikto kopējo Darbu cenu.

3.14. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma saskaņā ar Līguma 8.2.punktā noteikto. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Uzņēmēja iesniegtā rēķina par paveiktajiem darbiem Līguma 7.2.punktā un/vai 7.4.punktā norādīto līgumsodu.

4. Darbu izpilde, termiņš un to nodošana.

- 4.1. Pasūtītājs nodod Objektu Uzņēmējam Darbu veikšanai, Pusēm parakstot Objekta pieņemšanas - nodošanas aktu, ņemot vērā 4.2.punktā noteiktos Darbu uzsākšanas termiņus. Objekta nodošanas brīdī - Pasūtītāja rīcībā jābūt visai informācijai, tai skaitā dokumentu kopijām, kuru iesniegšana Pasūtītājam ir Uzņēmēja pienākums saskaņā ar Līgumu.
- 4.2. Uzņēmējs apņemas Darbus izpildīt pēc iespējas ātrāk, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, skaitot no Līguma noslēgšanas dienas.
- 4.3. Uzņēmējs Darbus veic saskaņā ar Uzņēmēja būvdarbu izpildes laika grafiku, kurš iesniegts Pasūtītājam.
- 4.4. Pēc visu Darbu pabeigšanas Uzņēmējs informē Pasūtītāju par Darbu pabeigšanu. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu pieņemšanas - nodošanas aktu Darbu izpildedokumentāciju (pielietoto materiālu īss apraksts, atbilstības deklarācijas u.c.).
- 4.5. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā, skaitot no visu Līguma 4.4.punktā noteikto dokumentu saņemšanas dienas, izskata iesniegtos dokumentus un izvērtē izpildītos Darbus.
- 4.6. Ja iesniegtie dokumenti un izpildītie Darbi atbilst Līguma un tā Pielikumu prasībām, tad Pasūtītājs pieņem Darbus, parakstot Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, 1 (vienu) akta eksemplāru izsniedzot atpakaļ Uzņēmējam.
- 4.7. Ja iesniegtie dokumenti vai izpildītie Darbi neatbilst Līguma un tā Pielikumu prasībām, tad Pasūtītājs nepieņem Darbus, atgriežot Uzņēmējam Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, kā arī iesniedz rakstisku pretenziju par trūkumiem.
- 4.8. Ja Pasūtītājs Darbus nav pieņēmis, tad Uzņēmējam par saviem līdzekļiem ir jānovērš pretenzijā norādītie trūkumi Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Pēc trūkumu novēršanas Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Līguma 4.4.punktā noteiktos dokumentus, savukārt Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā atkārtoti izvērtē iesniegtos dokumentus un izpildītos Darbus (tajā skaitā arī novērstos trūkumus). Pasūtītājs pieņem vienu no Līguma 4.6. vai 4.7.punktā noteiktajiem lēmumiem. Ja Pasūtītājs atkārtoti pieņem 4.7.punktā noteikto lēmumu, Uzņēmējam ir atkārtoti jāveic šajā punktā noteiktie pienākumi.
- 4.9. Ja Uzņēmējs ilgāk par 10 (desmit) darba dienām neizpilda 4.8.punktā noteiktos pienākumus, tad Pasūtītājs ir tiesīgs minēto pienākumu izpildei pieaicināt trešās personas. Izdevumus, kas saistīti ar trešo personu pieaicināšanu un Uzņēmēja pienākumu izpildi, Pasūtītājs ietur no Uzņēmējam izmaksājamiem maksājumiem. Ja Uzņēmējam izmaksājamo maksājumu nav vai ar tiem nepietiek, lai segtu trešo personu izdevumus, Pasūtītājs nosūta Uzņēmējam rēķinu, kuru Uzņēmējam ir jāapmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no rēķina izsūtīšanas dienas.
- 4.10. Darbos vai izpildedokumentācijā konstatēto trūkumu novēršana nepagarina Līguma 4.2.punktā noteikto Darbu izpildes termiņu.
- 4.11. Darbu pabeigšanu apliecina Darbu pieņemšanas - nodošanas akts. Darbu pabeigšanas diena ir Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas datums no Pasūtītāja puses.
- 4.12. Uzņēmējam ir pienākums, pabeidzot Darbus veikt Objekta sakārtošanu, piemēram, grūžu, iekārtu, instrumentu, mehānismu, inventāra un citu Uzņēmējam piederošo lietu izvešanu no Objekta. Gadījumā, ja Uzņēmējs neveic Objekta sakārtošanu, Pasūtītājs Objekta sakārtošanu veic par saviem līdzekļiem, proporcionāli samazinot Līguma 5.1.punktā noteikto Darbu cenu.

sakārtošanu veic par saviem līdzekļiem, proporcionāli samazinot Līguma 5.1.punktā noteikto Darbu cenu.

5. Līguma cena, norēķinu kārtība.

- 5.1. Atbilstoši Uzņēmēja Finanšu piedāvājumam, Līgumcena ir EUR 36832.52 (trīsdesmit seši tūkstoši astoņi simti trīsdesmit divi un 52 euro centi) un PVN 21%, kas izriet no minētās līgumcenas.
- 5.2. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju par veiktajām Darbiem, ievērojot šādu kārtību un termiņus:
 - 5.2.1. Pasūtītājs maksā Līgumcenas summu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Uzņēmēja.
 - 5.2.2. Pasūtītājs samaksā PVN (pievienotās vērtības nodokli) 21% no līgumcenas, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos tiesību aktus.
- 5.3. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām noformētu rēķinu, kurā papildus normatīvajos aktos noteiktajiem rekvizītiem ietverta šāda informācija: Līguma Nr., iepirkuma ID Nr. LNO 2915/161, Darbu veikšanas periods, Darbu pieņemšanas - nodošanas akta datumu un numuru.
- 5.4. Par apmaksas veikšanu tiek uzskatīta diena, kad nauda ir izsūtīta no Pasūtītāja bankas konta.

6. Garantijas.

- 6.1. Uzņēmējs garantē visu Darbu izpildi Līgumā noteiktajos termiņā un apjomā atbilstoši Līgumam, Būvprojektam un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 6.2. Garantijas laiks Pasūtītāja izpildītajiem darbiem 3 (trīs) gadi. Garantijas laiks izmantotajiem būvizstrādājumiem 2 (divi) gadi. Garantijas laiks sākās pēc Darbu nodošanas Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu.
- 6.3. Līguma 6.2.punktā noteiktās garantijas laika ietvaros Uzņēmējs ar savu kvalificētu darbaspēku (kvalifikācija pierādāma ar dokumentiem), savu aprīkojumu un citiem nepieciešamajiem resursiem, uz sava rēķina novērš eksploatācijas laikā konstatētos Darbu, tai skaitā būvizstrādājumu defektus un/vai trūkumus - 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs, Līguma 9.8.punktā noteiktajā kārtībā, ir nosūtījis rakstisku pretenziju Uzņēmējam par radušos defektu vai trūkumus un Defektu aktu.
- 6.4. Ja eksploatācijas laikā konstatēto Darbu, tai skaitā būvizstrādājumu defektu un/vai trūkumu novēršanai Līguma 6.2.punktā minētās garantijas laika ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par 10 (desmit) darba dienām, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu un/vai trūkumu, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu un/vai trūkumu novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja norādītajam defektu un/vai trūkumu novēršanas termiņam, tad Uzņēmējam defekts un/vai trūkums jānovērš Līguma 6.3.punktā noteiktajā termiņā.
- 6.5. Defektus un/ vai trūkumus, kas var radīt kaitējumu cilvēku veselībai, apkārtējai videi vai Objekta eksploatācijai, Uzņēmējs novērš nekavējoties, saprātīgā termiņā.
- 6.6. Ja Uzņēmējs nenovērš defektu un/vai trūkumu Līguma 6.3., 6.4. vai 6.5.punktā noteiktajā kārtībā, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt defekta un/vai trūkumu novēršanai citu darbu izpildītāju, bet Uzņēmējam ir jāsedz defektu un/vai trūkumu novēršanas izmaksas divkārsā apmērā, par ko Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam rēķinu.
- 6.7. Ja Pasūtītājs paziņo Uzņēmējam par atklāto defektu un/vai trūkumu pirms Līguma 6.2.punktā noteiktā garantijas perioda beigām, Puses vienojas, ka garantijas periodu pagarina par laiku, līdz defekts tiek novērsts.

- 7. Atbildība par saistību izpildi.**
- 7.1. Puses apņemas godprātīgi pildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības.
 - 7.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmējam maksāt līgumsodu, ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.2.punktā noteikto Darbu pabeigšanas termiņu, 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu.
 - 7.3. Uzņēmējam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu, ja tiek nepamatoti kavēti Līgumā noteiktie maksājumi, 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētās summas.
 - 7.4. Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 5.1.punktā norādītās līgumcenas, ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma kādā no Līguma 8.2.punktā noteiktajiem gadījumiem.
 - 7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā paredzēto saistību turpmākas pildīšanas un neizslēdz atbildību par zaudējumu atlīdzināšanas pienākumu.
 - 7.6. Uzņēmējs atbild par zaudējumiem, ko Darbu veikšanas laikā ar savu darbību un/vai bezdarbību Uzņēmējs nodarījis Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs ir izstādījis Uzņēmējam pretenziju par tādiem Darbiem, kuros konstatēti defekti, Pasūtītājam ir tiesības līdz defektu novēršanas brīdim aizturēt tādu Uzņēmējam pienākošos maksājuma summas daļu, kas var segt defektu novēršanas izdevumus un/vai zaudējumu.
 - 7.7. Puses nav atbildīgas par šī Līguma izpildi un tā neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarītajiem zaudējumiem, ja Līgumu nav bijis iespējams izpildīt tādu apstākļu dēļ, kurus nav bijis iespējams paredzēt un/vai novērst, t.i., nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, pie kuriem pieskaitāmas, bet ne tikai, dabas stihijas, ugunsgrēks, karš, militārās operācijas, izmaiņas likumdošanā vai valsts institūciju lēmumi, kuru rezultātā Līguma izpilde kļuvusi neiespējama.
 - 7.8. Pusei, kura nokļuvusi Nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās, iespējami īsākā laikā par šādiem apstākļiem rakstiski jāziņo otrai Pusei. Ziņojumam, ja iespējams, jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
 - 7.9. Ar rakstisko vienošanos Puses apliecinās, vai šādi Nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara šī Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlemj Līguma saistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un to pievieno šim Līgumam. Līguma saistību turpināšanas gadījumā Puses apņemas Līguma saistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
- 8. Līguma izbeigšana.**
- 8.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, vai vienpusēji Līgumā noteiktajos gadījumos.
 - 8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu šādos gadījumos:
 - 8.2.1. Uzņēmējs neuzsāk Darbus Līgumā norādītajā termiņā;
 - 8.2.2. Uzņēmējs neievēro Līguma 4.2.punktā noteikto Darbu pabeigšanas termiņu un ja Uzņēmēja nokavējums ir sasniedzis 10 (desmit) kalendārās dienas;
 - 8.2.3. Uzņēmējs neievēro Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja Uzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc tam, kad Pasūtītājs ir nosūtījis Uzņēmēja attiecīgu rakstisku paziņojumu, Līguma 9.8.punktā noteiktajā kārtībā;
 - 8.2.4. Uzņēmējs ir atkārtoti pārkāpis kādu no Līguma 2.punktā noteiktajiem Uzņēmēja pienākumiem;

- 8.2.5. Pret Uzņēmēju ir uzsākta Uzņēmēja likvidācija vai reorganizācija, Uzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu, vai Uzņēmējs nespēj turpmāk pildīt Līgumu;
- 8.2.6. Uzņēmējs, iesniedzot Iepirkuma piedāvājumu vai slēdzot šo Līgumu, ir iesniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas;
- 8.2.7. Uzņēmējs pārtrauc Darbu izpildi vai veic tādas darbības, kas kalpo par iemeslu Uzņēmuma Līguma izbeigšanai.
- Augstāk minētajos gadījumos – Pasūtītājs neatlīdzina Uzņēmējam zaudējumus un par līguma izbeigšanu paziņo Uzņēmējam 10 (desmit) kalendāra dienas iepriekš - nosūtot rakstisku paziņojumu Līguma 9.8.punktā noteiktajā kārtībā.
- 8.3. Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
- pret Pasūtītāju uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.
- 8.4. Izbeidzot Līgumu 8.2.punktā noteiktajos gadījumos, Puses sagatavo un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sagatavojot minēto aktu, Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par faktiski izpildītajiem Darbiem atbilstoši sagatavotajam aktam.
- 8.5. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un ieturēt aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību.

9. Citi noteikumi.

- 9.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz līgumslēdzēju Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 9.2. Parakstītais Līgums pilnībā apliecina Pušu savstarpējo vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma nosacījumiem.
- 9.3. Ar šā Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz šo Līgumu, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē spēku.
- 9.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.5. Ja kāds no Līgumā norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.
- 9.6. Pēc Līguma parakstīšanas, Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus un/vai papildinājumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties. Šādi grozījumi ir spēkā, ja tie noformēti rakstveidā un tos parakstījušas abas līgumslēdzējas Puses, un tie uzskatāmi par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.7. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu rekvizīti (tālruna, faksa numurs, adrese, u.c.), tad tā Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja saistītā Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par saistīto Pusi.
- 9.8. Pušu savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Puses vienojas atzīt par juridiski saistošiem gan pa pastu, gan uz elektronisko e-pastu sūtītos dokumentus. Gadījumā, ja kādai no Pusēm Līgumā norādītā pasta adrese korespondences saņemšanai vai elektroniskā e-pasta adrese tiek mainīta, attiecīgā Puse apņemas nekavējoties sniegt par to paziņojumu otrai Pusei un šādas izmaiņas stājas spēkā ar attiecīgā Paziņojuma saņemšanas brīdi. Paziņojums ir spēkā tikai no brīža, kad to saņēmis un/vai tas nogādāts adresātam.
- 9.9. Neviena no Pusēm nevar bez otras Puses rakstveida piekrišanas, nodot trešajām personām Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus.

- 9.10. Puses likvidācijas vai reorganizācijas gadījumā Līgums ir saistošs tās tiesību pārņēmējiem.
- 9.11. Puses apņemas darīt visu iespējamo, lai visus strīdus, kas izriet no šī Līguma, tā izpildes vai laušanas, atrisinātu pārrunu ceļā. Ja pārrunu rezultātā vienošanās netiek panākta, tad strīds izskatāms Latvijas tiesā, piemērojot Latvijas Republikas likumdošanas normas.
- 9.12. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.13. Pušu pārstāvji garantē, ka tiem ir visas tiesības (pilnvaras) savu pārstāvam vārdā slēgt Līgumu, ar to iegūstot savu pārstāvam vārdā Līgumā minētās tiesības un pienākumus.
- 9.14. Līgums sastādīts uz 9 (deviņām) un pielikumi - 2 (divos) eksemplāros. Katrai līgumslēdzēja Pusei tiek izsniegts 1 (viens) eksemplārs, abpusēji parakstīts Līguma eksemplārs. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10. Pušu paraksti un rekvizīti:

Pasūtītājs:

VSIA "Latvijas Nacionālā opera un balets"

Reģ.Nr.LV40103208907

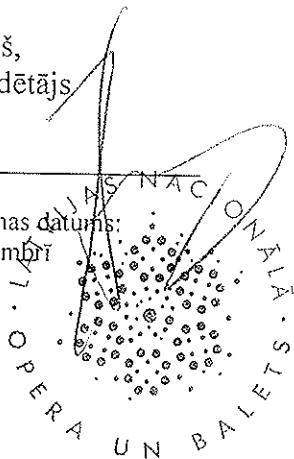
Aspazijas bulvāris 3, Rīga, LV 1050

Valsts Kase, BIC: TREL LV22

IBAN: LV19TREL9220500000000

Zigmars Liepiņš,
valdes priekšsēdētājs

Līguma parakstīšanas datums:
2015.gada 16.novembrī



Uzņēmējs:

SIA "US&L"

REģ.nr.40003263457

Jūrmalas gatve 106-1, Rīga, LV-1029

Nordea Bank Finland plc Latvijas filiāle

Konts LV29 NDEA 0000 0819 5571 8

Kods NDEALV2X

Julija Filipova
valdes priekšsēdētāja

Līguma parakstīšanas datums:
2015.gada 16.novembrī



*Iepirkuma „Ugunsdzēsības sistēmas daļēja rekonstrukcija ēkā –
Latvijas Nacionālā opera, Aspazijas bulvārī 3, Rīgā –
saskaņā ar tehnisko projektu”,
ar id. nr. LNO 2015/161*

nolikuma pielikums Nr. 1

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Ugunsdzēsības sistēmas rekonstrukcijas darbi ēkā – Latvijas Nacionālā opera, Aspazijas bulvārī 3, Rīgā veicami saskaņā ar SIA "Sprinkler Service" izstrādāto tehnisko projektu nr. 15-P15, šo tehnisko specifikāciju, ievērojot attiecīgos Latvijas Republikas normatīvos tiesību aktus (turpmāk tekstā - darbi).
2. Darbu izpildes termiņi:
 - 2.1. Darbu izpildes termiņš 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, skaitot no līguma noslēgšanas dienas.
 - 2.2. Darbi veicami netraucējot pasūtītāja ikdienas darbu. Darbi organizējami laikā no 07:00 līdz 19:00.
3. Izpildīto darbu un pielietoto materiālu kvalitāte, darbu apjomi:
 - 3.1. Visi ražotāja dokumenti - materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijas, kvalitātes sertifikāti, pārbaudes lapas, atbilstības deklarācijas un izziņas u.c. dokumenti, kas apliecina, ka materiāls un iekārtas ir pārbaudītas atbilstoši vispārējiem standartiem un atbilst tiem - uzņēmējam pēc pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties tie jāuzrāda.
 - 3.2. Līdzvērtīgu materiālu un iekārtu pielietošana, ja tas nav paredzēts Nolikumā vai Tehniskajā projektā citādāk, ir pieļaujama jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
 - 3.3. Tehniskajā projektā ir norādīti konkrēta ražotāja būvizstrādājumi. Pretendents var piedāvāt analogu jeb līdzvērtīgu precī, ja tas izpilda pasūtītāja vajadzību, prasības un atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem standartiem. Jebkurā gadījumā, pretendenta pienākums ir iesniegt detalizētu informāciju (dokumentāciju) par piedāvātajiem būvizstrādājumiem.
 - 3.4. Tehniskajā projektā paredzēto iekārtu vai ierīču aizstāšana ar alternatīvām vai analogām ir pieļaujama tikai pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju.
4. Darbu izpilde:
 - 4.1. Pēc darbu pabeigšanas veikt visu būvgružu izvešanu.
 - 4.2. Visiem materiāliem, iekārtām un mehānismiem, kas atrodas vai, ar kuriem strādā objektā (darbu izpildes vietā), ir jābūt ar LR likumdošanā paredzētiem sertifikātiem un atļaujām.
 - 4.3. Pretendents neparedzēto darbu apjomu pierādīšanai nevar atsaukties uz nepilnīgu tehnisko projektu vai nepietiekošām tehniskām specifikācijām.
 - 4.4. Piedāvājumā ir jāiekļauj visi darbi (t.sk. izdevumi atļaujām un licencēm), iekārtas, materiāli, palīgmateriāli un mehānismi, kas nepieciešami darbu nodrošināšanai, lai veiktu Tehniskajā projektā noteiktos darbus pilnā apmērā. Pretendentam jāievērtē visi darbi, kas nepieciešami, t.sk. elektrības, ūdens patēriņu, un citus izdevumus darbu veikšanai.
 - 4.5. Pretendentam jānodrošina Darba gaitas dokumentēšanu ar fotogrāfijām. Nododot Darbus Pasūtītājam, tiek nodots fotogrāfiju komplekts CD formātā.
 - 4.6. Darbu veikšanas laikā Pretendents atbild par Pasūtītāja materiālo vērtību saglabāšanu to sākotnējā stāvoklī, atbildīgi rūpējoties par to nesabojāšanu vai to vērtības

nepasliktināšanu.

- 4.7. Darbus veic atbilstoši LBN 201-15, LBN 221-15, LBN 208-15, LVS EN 12845+A2:2009 A, LVS EN 12845+A2:2011 L, kā arī Ministru kabineta noteikumos "Ugunsdrošības noteikumi" Nr.82 noteiktajam.
- 4.8. Nepieciešamības gadījumā Pretendents Līgumā noteiktos Darbus saskaņo ar trešajām personām atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, izmantojot savus resursus.
- 4.9. Ja Darbu dēļ atvieno ārējā ūdensvada iecirkņus, kuros atrodas ugunsdzēsības hidranti, vai pazemina spiedienu ūdensvadā, Pretendents par to informē Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu un LNOB ugunsdrošības dienestu.
- 4.10. Ja Darbu izpildes laikā nepieciešama uguns aizsardzības sistēmas pilnīga vai daļēja atslēgšana, Pretendents to saskaņo ar LNOB, kā arī ar saviem spēkiem un resursiem objektā nodrošina attiecīgus uguns aizsardzības pasākumus, kas kompensē atslēgtās uguns aizsardzības sistēmas funkcijas.
- 4.11. Ja Darbu izpildes laikā un tā ietekmē, var rasties jebkāds cits ugunsdzēsības stāvokli potenciāli ietekmējošs traucējums vai ugunsdrošība tiek negaidīti apdraudēta, Pretendenta pienākums ir nekavējoties sazināties ar VUGD, kā arī pašu spēkiem un materiālajiem resursiem novērst visus riskus, kuri apdraud operas ugunsdrošību. Par radušos situāciju nekavējoties informēt LNOB ugunsdrošības dienestu.
- 4.12. Pretendentam vecā sistēma ir jāatvieno un jāpieslēdz jaunajai līdz pilnīgai darba kārtībai - 24 stundu laikā.
- 4.13. Pirms darbu uzsākšanas Pretendentam ir pienākums saņemt instrukciju ugunsdrošībā un darba drošībā, par ko parakstās attiecīgajos žurnālos.
- 4.14. Pirms darbu uzsākšanas Pretendents izstrādā darba veikšanas projektu (DVP) un saskaņo to ar Pasūtītāju.
- 4.15. Pretendents LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošina ugunsdrošības, darba drošības un higiēnas prasības, vienlaikus uzturot kārtībā darba vietu.
- 4.16. Pretendentam ir pienākums uzklaut un ņemt vērā operas pilnvarotā pārstāvja aizrādījumus ugunsdrošības, darba drošības, darba organizācijas, caurlaižu režīma ievērošanu.
- 4.17. Veicot cauruļu montāžas darbus zem skatuvē - Pretendentam ir pienākums izprast visu skatuves liftu, pacelāju un kustīgo mehānismu darbību un montēt cauruļvadus tā, lai tie netraucētu minēto iekārtu darbību, mākslinieku pārvietošanos, kā arī dažādu priekšmetu pārvietošanu šajās iekārtās.
- 4.18. Darbi, kuri ir saistīti ar operas ūdensapgādes, elektroapgādes pārtraukšanu, pastiprinātu troksni, putekļiem vai gaistošu aerosolu veidošanos vai kā citādi traucēt pilnvērtīgu darba procesu, ir jāveic laika periodā, kad operā neatrodas darbinieki un mākslinieciskais personāls. Par veicamā darba laiku vienojoties ar operas pilnvaroto pārstāvi.
- 4.19. Pirms darbu veikšanas Pretendents operas pārstāvim iesniedz piesaistīto darbinieku sarakstu.
- 4.20. Pasūtītāja teritorijā autotransporta stāvvietā Pretendenta vajadzībām netiek nodrošināta.
- 4.21. Pretendentam ir pienākums veikt 2012.g. 10. maija VUGD priekšraksta nr. 22/8-181-540, punktā nr. 20 norādīto nepilnību pilnīgu pārbūvi.
- 4.22. Pēc darbu veikšanas Pretendentam par saviem resursiem ir pienākums saņemt no VUGD atzinumu par paveikto darbu nodošanu ekspluatācijā.
- 4.23. Pēc darbu veikšanas Pretendents izpildedokumentāciju iesniedz valsts valodā, rakstiskā un elektroniskā formā divos eksemplāros.
- 4.24. Pretendentam ar saviem darbaspēka un finanšu resursiem ir pienākums iepazīstināt un apmācīt LNOB atbildīgās personas ar rekonstruētās sistēmas ekspluatāciju, kā arī

iesniegt rekonstruētās sistēmas darbības, ekspluatācijas, tehniskās apkopes instrukciju un aprakstu rakstiskā un elektroniskā formā valsts valodā.

4.25. Darbu pabeigšana tiek konstatēta pusēm parakstot darbu pieņemšanas-nodošanas aktu. Pirms akta parakstīšanas VSIA LNOB ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu darba novērtēšanai.

5. Citi noteikumi

5.1. Pretendentam, izstrādājot piedāvājumu, ir jāiepazīstas ar paredzēto darbu veidiem un jāgūst pilns priekšstats par veicamo darbu apjomu.